



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Αρμόδ. Υπαλ.: Γ. Κυριακόπουλος
Τηλ: 2613 610344
FAX: 2613 610258
E-mail: geo.kyriakopoulos@patras.gr

Πάτρα 30/03/2016
Αριθ. Πρωτ. 282

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

του Ανοιχτού Δημόσιου Ηλεκτρονικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την «Προμήθεια Ειδών Καθαριότητας και Ευπρεπισμού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων»
Ο ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ

Διενεργεί Ηλεκτρονικό Ανοικτό Δημόσιο Διαγωνισμό για την “**Προμήθεια Ειδών Καθαριότητας και Ευπρεπισμού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων**” σύμφωνα με την υπ’αριθμ. 02/2016 μελέτη της Δ/σης Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή ανά είδος.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή.

Το ύψος του προϋπολογισμού ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 143.122,80 € ευρώ συμ/νου ΦΠΑ. Ποσό 55.000,00 ευρώ θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2016 και το υπόλοιπο ποσό 88.122,80 ευρώ θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2017.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr ή www.eprocurement.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την ...**05/05/2016**...**καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η διακήρυξη**, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο.

Επισημαίνεται ότι τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (άρα δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) τότε οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να τα προσκομίσουν στην Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου Πατρέων, σε έντυπη μορφή, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς τους (σε σφραγισμένο (υπο) φάκελο με εξωτερικές ενδείξεις: Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς). Τα εν λόγω δικαιολογητικά παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού.

Μαζί με την προσφορά τους οι συμμετέχοντες προμηθευτές θα πρέπει να προσκομίσουν, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημ/νία λήξης των προσφορών δείγματα των προσφερόμενων ειδών.

Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στην ημερομηνία και ώρα 10:00 π.μ. αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι προσφορές από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Προσφορών και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα άρθρα 4 και 14 της διακήρυξης.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται συνολικά ή τμηματικά, κατόπιν έγγραφης εντολής σε χώρους που θα υποδεικνύονται από τα εντεταλμένα όργανα του Δήμου Πατρέων, όπως αναφέρεται αναλυτικά στην μελέτη.

Οι προσφέροντες δεσμεύονται με την προσφορά τους για διάστημα έξι (6) μηνών, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της, με δικαίωμα παράτασης. Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 28 της διακήρυξης.

Ο ανωτέρω διαγωνισμός θα διεξαχθεί με βάσει τις διατάξεις: α) του ΕΚΠΟΤΑ β) του Ν.2286/95 γ) του Ν.3463/2006 δ) Ν.4155/2013. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί Έλληνες και Αλλοδαποί προμηθευτές, Νομικά Πρόσωπα Ημεδαπά ή Αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί και Ενώσεις Προμηθευτών.

Κάθε προμηθευτής για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με την προσφορά του, έντυπο τεχνικής περιγραφής, δείγματα και εγγυητική επιστολή συμμετοχής (γραμμάτιο του Τ.Π. & Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας) που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% χωρίς το ΦΠΑ επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης της μελέτης, μόνο για τα είδη που θα προσφέρει.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον μειοδότη.

Πληροφορίες για τη διακήρυξη και το διαγωνισμό, παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Πατρέων (αρμόδιος: Κυριακόπουλος Γεώργιος - Μαιζώνος 147-1^{ος} όροφος-τηλ: 2613 610344, FAX: 2613 610258), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Η παρούσα περίληψη διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο ΚΗΜΔΗΣ (www.eprocurement.gov.gr), καθώς στην ιστοσελίδα του Δήμου Πατρέων www.e-patras.gr (επιλέξτε «Ηλ. Δημοκρατία» και «Διακηρύξεις») με όλα τα τεύχη της Μελέτης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΕΛΕΤΙΔΗΣ

Να δημοσιευθεί μία φορά

1. Σε δύο οικονομικές εφημερίδες στις: 08/04/2016.....
2. Σε τρεις ημερήσιες τοπικές εφημερίδες στις : ...08/04/2016.....
3. Σε μία τοπική εβδομαδιαία στις : 08/04/2016.....
4. Στο ΦΕΚ στις: ...08/04/2016.....



ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Συντάξας: Γεώργιος Κυριακόπουλος
Τηλ.: 2613 610344
FAX.: 2613 610258
e-mail.: geo.kyriakopoulos@patras.gr

ΜΕΛΕΤΗ

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ
ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ»**

ΚΑ: 10-6634.00004	ποσό 30.000,00 €	έτους 2016	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 20-6634.00100	ποσό 10.000,00 €	έτους 2016	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
ΚΑ: 20-6635.00100	ποσό 4.000,00 €	έτους 2016	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
ΚΑ: 30-6634.00001	ποσό 2.000,00 €	έτους 2016	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 35-6634.00000	ποσό 3.000,00 €	έτους 2016	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 40-6634.00000	ποσό 1.000,00 €	έτους 2016	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 45-6634.00001	ποσό 5.000,00 €	έτους 2016	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
Σύνολο:			55.000,00 € έτους 2016

ΚΑ: 10-6634.00004	ποσό 20.000,00 €	έτους 2017	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 20-6634.00100	ποσό 50.000,00 €	έτους 2017	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
ΚΑ: 20-6635.00100	ποσό 5.000,00 €	έτους 2017	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
ΚΑ: 30-6634.00001	ποσό 3.000,00 €	έτους 2017	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 35-6634.00000	ποσό 5.000,00 €	έτους 2017	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 40-6634.00000	ποσό 2.000,00 €	έτους 2017	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 45-6634.00001	ποσό 3.183,07 €	έτους 2017	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
Σύνολο:			88.183,07 € έτους 2017

Ποσό 55.000,00 € θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2016 και
Ποσό 88.183,07 € θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2017

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ = **116.409,00 €**

Φ.Π.Α. 23% = **26.774,07 €**

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ = **143.183,07 €**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ :

- Τεχνικές Προδιαγραφές & Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς
- Συγγραφή υποχρεώσεων
- Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- Διακήρυξη.

Πάτρα Μάρτιος 2016



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

Αρ.Μελέτης 02/2016

ΜΕΛΕΤΗ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ»

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια "ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ"

Για την προμήθεια αυτή θα διεξαχθεί **Ηλεκτρονικός Ανοιχτός Δημόσιος Μειοδοτικός Διαγωνισμός** με σφραγισμένες προσφορές.

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ ανά είδος.

Τα είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού θα είναι αρίστης ποιότητας και σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά που αναφέρονται στον προϋπολογισμό μελέτης.

Επί ποινή αποκλεισμού, τα υπό προμήθεια αναλώσιμα είδη καθώς και των παρόχων των σχετικών υπηρεσιών θα πρέπει να είναι γνήσια και αρίστης ποιότητας στον έλεγχο των δειγμάτων που θα γίνει, ενώ όσα από τα προσφερόμενα είδη δεν ανταποκρίνονται, θα απορρίπτονται από την αρμόδια επιτροπή

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται συνολικά ή τμηματικά, κατόπιν έγγραφης εντολής στην Κεντρική Αποθήκη του Δήμου Αγίου Διονυσίου 12.

ΠΑΤΡΑ ΜΑΡΤΙΟΣ 2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	Ο ΠΡΟΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Ο Δ/ΝΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ			



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

Αρ.Μελέτης 02/2016

**ΜΕΛΕΤΗ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ
ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ					
	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΣΥΣΚ.	Μ.Μ.	ΤΜΧ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
A/A	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΑ				
1	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΗ ΣΚΟΝΗ ΧΕΙΡΟΣ 400-450 gr	x14,24	ΚΟΥ.	140	
2	ΑΠΟΣΜΗΤΙΚΑ ΧΩΡΟΥ		ΔΟΧ.	30	
3	ΔΑΠΕΔΟΥ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4 lt	x4	ΔΟΧ.	700	
4	ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΑ		ΔΟΧ.	80	
5	ΜΑΡΜΑΡΩΝ ΣΚΟΝΗ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	x24,x30	ΔΟΧ.	270	
6	ΠΙΑΤΩΝ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 1 lt		ΔΟΧ.	120	
7	ΠΙΑΤΩΝ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4 lt	x4	ΔΟΧ.	150	
8	ΠΟΛΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ		ΚΙΛ.	50	
9	ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ ΥΓΡΟ 4 lt	x4	ΔΟΧ.	250	
10	ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ ΥΓΡΟ 0,25-0,30 lt		ΔΟΧ.	250	
11	ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ ΥΓΡΟ ΕΙΔΙΚΟ 4 lt	x4	ΔΟΧ.	80	
12	ΣΑΠΟΥΝΙΑ 100-110 gr		ΤΕΜ.	100	
13	ΤΖΑΜΙΩΝ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 0,5 lt		ΔΟΧ.	90	
14	ΥΔΡΟΧΛΩΡΙΚΟ ΟΞΥ 0,5 lt	x25	ΔΟΧ.	800	
15	ΧΛΩΡΙΟ	1lt, 2lt, 4lt	lt	2.500	
16	ΒΟΥΡΤΣΕΣ WC (Πιγκάλ)		ΤΕΜ.	120	
17	ΒΟΥΡΤΣΕΣ ΔΑΠΕΔΟΥ (Ταπέτα)		ΤΕΜ.	20	
18	ΒΟΥΡΤΣΕΣ ΕΠΙΠΛΩΝ		ΤΕΜ.	10	
19	ΓΑΝΤΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ Νο 8-8,5		ΖΕΥΓ	100	
20	ΓΑΝΤΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ Νο 9-9,5		ΖΕΥΓ	100	

21	ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΕΩΣ		ΖΕΥΓ	22.000	
22	ΔΟΧΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ WC 6-8 lt		ΤΕΜ.	10	
23	ΚΟΥΒΑΔΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 10 lt		ΤΕΜ.	80	
24	ΚΟΥΒΑΔΩΝ ΣΦΥΚΤΗΡΕΣ		ΤΕΜ.	80	
25	ΞΕΣΚΟΝΙΣΤΗΡΙΑ		ΤΕΜ.	50	
26	ΠΕΤΣΕΤΕΣ ΤΥΠΟΥ "WETEX"		ΤΕΜ.	800	
27	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΙΓΑΣ (Μαύρες)	x20	ΚΙΛ.	13.000	
28	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΚΑΛΑΘΙΩΝ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ (Γκρι)	x20	ΚΙΛ.	11.000	
29	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΔΟΧΕΙΟΥ ΑΠΟΡΙΜΜΑΤΩΝ	x50	ΠΑΚ.	2.000	
30	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΜΕ ΧΟΥΦΤΑ		ΚΙΛ.	80	
31	ΣΚΟΥΠΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ		ΤΕΜ.	350	
32	ΣΚΟΥΠΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΣΚΛΗΡΕΣ		ΤΕΜ.	100	
33	ΣΚΟΥΠΕΣ ΧΟΡΤΟΥ		ΤΕΜ.	13.500	
34	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ		ΤΕΜ.	600	
35	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΣΕΤ		ΤΕΜ.	50	
36	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΓΙΓΑΣ WETEX		ΤΕΜ.	150	
37	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ		ΤΕΜ.	450	
38	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ-ΣΚΟΥΠΑΣ ΚΟΝΤΑΡΙΑ		ΤΕΜ.	450	
39	ΧΑΡΤΙ ΑΦΟΔΕΥΤΗΡΙΩΝ (ΚΟΥΖΙΝΑΣ) ρολο 800γρ	x12,9	ΤΕΜ.	130	
40	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ρολο 500γρ	x12	ΤΕΜ.	1.500	
41	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ρολο 170-180 gr	x24	ΤΕΜ.	32.000	



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

Αρ.Μελέτης 02/2016

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ»

Άρθρο 1° **Αντικείμενο προμήθειας**

Αντικείμενο της παρούσας συγγραφής είναι η Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων.

Άρθρο 2° **Ισχύουσες διατάξεις**

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας υπάγονται στις διατάξεις που αναγράφονται στη διακήρυξη.

Άρθρο 3° **Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Η Σύμβαση
2. Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού
3. Η Οικονομική Προσφορά
4. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
5. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές του τεύχους της μελέτης
6. Ο Προϋπολογισμός

Άρθρο 4° **Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας**

Η προμήθεια θα γίνει με Ηλεκτρονικό Ανοιχτό Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, και σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 23 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.. Συγκεκριμένα ο διαγωνισμός θα γίνει ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ με ενσφράγιστες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πιο χαμηλή τιμή ανά είδος ανάμεσα στους διαγωνιζομένους που οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερομένων υλικών θα είναι σύμφωνες με τις απαιτήσεις που αναφέρονται στο

Τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών και στο Τιμολόγιο.

Άρθρο 5°

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού, με δικαίωμα παράτασης για ακόμα έξι (6) μήνες.

Άρθρο 6°

Ανακοίνωση αποτελέσματος

Ο ανάδοχος της προμήθειας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος και μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. άρθρο 24 υποχρεούται να προσέλθει στο Δήμο εντός δέκα (10) ημερών από την παραλαβή του εγγράφου της ανακοινώσεως του αποτελέσματος, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 7°

Σύμβαση – Χρόνος Ισχύος

Η σύμβαση συντάσσεται από τον αρμόδιο υπάλληλο και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 25 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της.

Επίσης περιλαμβάνει ως ειδικό όρο την δυνατότητα παράτασης του συνολικού χρόνου ισχύος της σύμβασης για τη περίπτωση που δεν έχει εξαντληθεί το οικονομικό και φυσικό αντικείμενό της κατά δώδεκα μήνες ή μέχρις εξαντλήσεως του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου.

Άρθρο 8°

Εγγυήσεις

Εγγύηση καλής εκτέλεσεως

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας είναι 5% της συνολικής συμβατικής αξίας των προσφερόμενων ειδών χωρίς τον Φ.Π.Α. 23%.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει να αναφέρουν και τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. παρ. 2.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την κατά νόμο παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 9°

Χρόνος Παράδοσης- Παραλαβή Υλικών

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται συνολικά ή τμηματικά, κατόπιν έγγραφης εντολής στην Κεντρική Αποθήκη του Δήμου Αγίου Διονυσίου 12. ή σε χώρους που θα υποδεικνύονται από τα εντεταλμένα όργανα του Δήμου Πατρέων.

Ο χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια υλικών ορίζεται σε δέκα (10) ημέρες από

την ημερομηνία παραγγελίας των. Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει συνολικά ή τμηματικά τα υλικά μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί, την Αποθήκη - Τμήμα Διαχείρισης Υλικού, και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Τμήμα Διαχείρισης Υλικού: Προϊσταμένη: κα Σεβαστιάδου Χρυσούλα. Τηλ. 2610.461757, 2613.610298 .Fax. 2610.424676.

Ο Δήμος Πατρέων δεν υποχρεούνται να απορροφήσουν το σύνολο της ποσότητας των ειδών που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας να εφοδιάσει το Δήμο Πατρέων με την παραγγελθείσα ποσότητα ειδών καθαρισμού.

Άρθρο 10° **Πληρωμή**

Η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης θα γίνει με εξόφληση του αντίστοιχου ποσού της συμβατικής αξίας μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών και τον έλεγχο όλων των δικαιολογητικών πληρωμής από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου ή των Νομικών του Προσώπων.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει εντός 60 ημερών από την παραλαβή του τιμολογίου.

Άρθρο 11° **Ποινικές ρήτρες- έκπτωση αναδόχου**

Εφ' όσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 33 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 12° **Συμφωνία με τεχνικές προδιαγραφές-Τεχνικά στοιχεία προσφοράς.**

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από την συμπλήρωση της τεχνικής περιγραφής (μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας) και δείγμα προϊόντος, και ότι είναι δυνατό για την αξιολόγηση των προσφορών.

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να είναι άριστης κατάστασης και αναγνωρισμένου τύπου.

Για όσα από τα είδη δεν προσφέρονται στις συσκευασίες που ζητούνται από τον πίνακα προϋπολογισμού, υπάρχει η δυνατότητα να προσφερθούν σε διαφορετικές συσκευασίες, αρκεί η συνολική προσφερόμενη ποσότητα να αντιστοιχεί σε λίτρα, κιλά ή τεμάχια με την αντίστοιχη συνολική ποσότητα που προκύπτει για τα είδη αυτά με βάση τις ζητούμενες ποσότητες.

Άρθρο 13° **Οικονομικές υποχρεώσεις προμηθευτή**

Ο προμηθευτής βαρύνεται αποκλειστικά και μόνον αυτός με τις δαπάνες :

- ✓ εξόδων εκτελωνισμού των υλικών (εφ' όσον απαιτούνται) και

- ✓ εξόδων μεταφοράς φορτοεκφόρτωσης των υλικών στις θέσεις που υποδεικνύει η Υπηρεσία καθώς και κάθε είδους εξόδων που απαιτούνται για την προμήθεια
- ✓ γενικά κάθε δαπάνης απαραίτητης για την παράδοση των ειδών πλήρως περαιωμένων και απαλλαγμένων από ατέλειες και ελαττώματα
- ✓ φόρων, τελών και κρατήσεων που ισχύουν κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός του Φ.Π.Α. που βαρύνει τον Δήμο Πατρέων.
- ✓ των δημοσιεύσεων (αρχικής και τυχόν επαναληπτικής) της διακήρυξης

ΠΑΤΡΑ ΜΑΡΤΙΟΣ 2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	Ο ΠΡΟΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Ο Δ/ΝΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ			



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ**

Αρ.Μελέτης 02/2016

**Μελέτη 02/2016: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΣΥΣΚ.	Μ.Μ.	ΤΙΜΗ ΕΥΡΩ	ΤΜΧ	ΣΥΝΟΛΟ σε ευρώ
A/A	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΑ					
1	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΗ ΣΚΟΝΗ ΧΕΙΡΟΣ 400-450 gr	x14,24	ΚΟΥ.	0,90	140	126,00
2	ΑΠΟΣΜΗΤΙΚΑ ΧΩΡΟΥ		ΔΟΧ.	2,00	30	60,00
3	ΔΑΠΕΔΟΥ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4 lt	x4	ΔΟΧ.	1,70	700	1.190,00
4	ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΑ		ΔΟΧ.	2,50	80	200,00
5	ΜΑΡΜΑΡΩΝ ΣΚΟΝΗ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	x24,x30	ΔΟΧ.	0,80	270	216,00
6	ΠΙΑΤΩΝ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 1 lt		ΔΟΧ.	1,00	120	120,00
7	ΠΙΑΤΩΝ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4 lt	x4	ΔΟΧ.	2,00	150	300,00
8	ΠΟΛΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ		ΚΙΛ.	3,00	50	150,00
9	ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ ΥΓΡΟ 4 lt	x4	ΔΟΧ.	2,50	250	625,00
10	ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ ΥΓΡΟ 0,25-0,30 lt		ΔΟΧ.	1,00	250	250,00
11	ΣΑΠΟΥΝΙ ΧΕΡΙΩΝ ΥΓΡΟ ΕΙΔΙΚΟ 4 lt	x4	ΔΟΧ.	30,00	80	2.400,00
12	ΣΑΠΟΥΝΙΑ 100-110 gr		ΤΕΜ.	0,50	100	50,00
13	ΤΖΑΜΙΩΝ ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 0,5 lt		ΔΟΧ.	1,20	90	108,00
14	ΥΔΡΟΧΛΩΡΙΚΟ ΟΞΥ 0,5 lt	x25	ΔΟΧ.	0,50	800	400,00
15	ΧΛΩΡΙΟ	1lt, 2lt, 4lt	lt	1,00	2.500	2.500,00
16	ΒΟΥΡΤΣΕΣ WC (Πιγκάλ)		ΤΕΜ.	1,70	120	204,00
17	ΒΟΥΡΤΣΕΣ ΔΑΠΕΔΟΥ (Ταπέτα)		ΤΕΜ.	2,20	20	44,00
18	ΒΟΥΡΤΣΕΣ ΕΠΙΠΛΩΝ		ΤΕΜ.	1,50	10	15,00
19	ΓΑΝΤΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ Νο 8-8,5		ΖΕΥΓ	0,90	100	90,00
20	ΓΑΝΤΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ Νο 9-9,5		ΖΕΥΓ	0,90	100	90,00
21	ΓΑΝΤΙΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΕΩΣ		ΖΕΥΓ	0,08	22.00 0	1.760,00
22	ΔΟΧΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ WC 6-8 lt		ΤΕΜ.	7,50	10	75,00
23	ΚΟΥΒΑΔΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 10 lt		ΤΕΜ.	2,80	80	224,00
24	ΚΟΥΒΑΔΩΝ ΣΦΥΚΤΗΡΕΣ		ΤΕΜ.	2,50	80	200,00
25	ΞΕΣΚΟΝΙΣΤΗΡΙΑ		ΤΕΜ.	3,00	50	150,00
26	ΠΕΤΣΕΤΕΣ ΤΥΠΟΥ "WETEX"		ΤΕΜ.	0,90	800	720,00

27	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΙΓΑΣ (Μαύρες)	x20	ΚΙΛ.	1,50	13.00 0	19.500,00
28	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΚΑΛΑΘΙΩΝ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ (Γκρι)	x20	ΚΙΛ.	2,00	11.00 0	22.000,00
29	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΔΟΧΕΙΟΥ ΑΠΟΡΙΜΜΑΤΩΝ	x50	ΠΑΚ.	0,60	2.000	1.200,00
30	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΜΕ ΧΟΥΦΤΑ		ΚΙΛ.	2,90	80	232,00
31	ΣΚΟΥΠΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ		ΤΕΜ.	1,00	350	350,00
32	ΣΚΟΥΠΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΣΚΛΗΡΕΣ		ΤΕΜ.	1,60	100	160,00
33	ΣΚΟΥΠΕΣ ΧΟΡΤΟΥ		ΤΕΜ.	2,90	13.50 0	39.150,00
34	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ		ΤΕΜ.	0,50	600	300,00
35	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΣΕΤ		ΤΕΜ.	60,00	50	3.000,00
36	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΓΙΓΑΣ WETEX		ΤΕΜ.	1,30	150	195,00
37	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ		ΤΕΜ.	1,90	450	855,00
38	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ-ΣΚΟΥΠΑΣ ΚΟΝΤΑΡΙΑ		ΤΕΜ.	0,70	450	315,00
39	ΧΑΡΤΙ ΑΦΟΔΕΥΤΗΡΙΩΝ (ΚΟΥΖΙΝΑΣ) ρολο 800γρ	x12,9	ΤΕΜ.	1,50	130	195,00
40	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ρολο 500γρ	x12	ΤΕΜ.	1,10	1.500	1.650,00
41	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ρολο 170-180 gr	x24	ΤΕΜ.	0,47	32.00 0	15.040,00
					ΣΥΝΟΛΟ	116.409,00
					ΦΠΑ 23%	26.774,07
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	143.183,07

ΠΑΤΡΑ ΜΑΡΤΙΟΣ 2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Ο Δ/ΝΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ			



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Μαιζώνος 147 ΤΚ 26110

Τηλ. 2613 610344

Φαξ. 2613 610258

www.e-patras.gr

ΔΗΜΟΣ : ΠΑΤΡΕΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ
ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : **116.409,00 €**

Φ.Π.Α. 23% : **26.774,07 €**

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ : **143.183,07 €**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Δήμαρχος Πατρέων

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή σε ευρώ ανά είδος, για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων».

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Ισχύουσες Διατάξεις

έχοντας υπόψη τις παρακάτω ισχύουσες διατάξεις,

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του Ν.2286/95 (ΦΕΚ Α΄19/01.02.1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων».
3. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ Α΄ 247 /27.11.1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α΄112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των

- κυβερνητικών, διοικητικών και αυτο-διοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
5. Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68 /20-3-2007) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει με την προσθήκη του Ν.3801/04.09.2009 (ΦΕΚ Α' 163) Άρθρο 46 «Πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης»
 6. Την υπ' αριθμ. 4167/22.02.2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 412/Β/22.2.2012) «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρισης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
 7. Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 1336/2013 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2013 και ΥΠ.ΕΣ. 163/02.01.2014 και Υπ. Υποδομών Μεταφ. & Δικτ. εγκ. 1/Δ11δ/520/5/10.01.2014 και Ενιαία Αν. Αρχή Δημ. Συμβ. 110/10.01.2014 σχετικά με τον πίνακα ορίων ανάθεσης προμηθειών και Δημοσίευση στην Εφημερίδα της ΕΕ.
 8. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
 9. Τις διατάξεις της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.),
 10. Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α'173) «Δικαστική προστασία κατά την σύναψη δημοσίων συμβάσεων»
 11. Το άρθρο 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 240/12-12-2012 τεύχος Α, που κυρώθηκε με το νόμο 4111/2013
 12. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως εκάστοτε ισχύει.
 13. Τις διατάξεις του Π.Δ.113/2010 (ΦΕΚ Α'194/22.11.2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
 14. Τις διατάξεις του Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013 και ειδικότερα την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ Α'107 (9-5-13) «καταπολέμηση καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.
 15. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις»
 16. Το Ν.4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α/6-11-2013) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).
 17. Η Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
 18. Η με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4-3-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
 19. Την παρ. 3 του Άρθρου 37 (Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων) του Ν. 4320/15 (ΦΕΚ 29/19.03.2015 τεύχος Α') Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» σύμφωνα με το οποίο, οι παράγραφοι 1-11 του άρθρου 2 του ν. 2286/1995 (σχετικά με την υποχρέωση στο ΕΠΠ) καταργούνται από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου.

20. Την με αριθμό 168/21-03-2016 απόφαση του Δ.Σ. του Δήμου Πατρέων σχετικά με την έγκριση διενέργειας της Προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων
21. Την υπ'αριθ. 149/22-03-2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και ψηφίστηκε η πίστωση.

ΑΡΘΡΟ 2 °

Αντικείμενο Διαγωνισμού - Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση της προμήθειας

Αντικείμενο ανάθεσης είναι η «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων.»

Η δαπάνη για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Πατρέων» έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 116.409,00 € πλέον Φ.Π.Α. 23% 26.774,07 € δηλ. σύνολο **143.183,07 €** και θα καλυφθεί ως εξής:

55.000,00 ευρώ από Προϋπολογισμό έτους 2016 και

88.183,07 ευρώ από Προϋπολογισμό έτους 2017 και πιο αναλυτικά ως εξής:

ΚΑ: 10-6634.00004	ποσό	30.000,00 €	έτους 2016	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 20-6634.00100	ποσό	10.000,00 €	έτους 2016	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
ΚΑ: 20-6635.00100	ποσό	4.000,00 €	έτους 2016	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
ΚΑ: 30-6634.00001	ποσό	2.000,00 €	έτους 2016	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 35-6634.00000	ποσό	3.000,00 €	έτους 2016	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 40-6634.00000	ποσό	1.000,00 €	έτους 2016	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 45-6634.00001	ποσό	5.000,00 €	έτους 2016	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
Σύνολο:			55.000,00 € έτους 2016	

ΚΑ: 10-6634.00004	ποσό	20.000,00 €	έτους 2017	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 20-6634.00100	ποσό	50.000,00 €	έτους 2017	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
ΚΑ: 20-6635.00100	ποσό	5.000,00 €	έτους 2017	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
ΚΑ: 30-6634.00001	ποσό	3.000,00 €	έτους 2017	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 35-6634.00000	ποσό	5.000,00 €	έτους 2017	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 40-6634.00000	ποσό	2.000,00 €	έτους 2017	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΚΑ: 45-6634.00001	ποσό	3.183,07 €	έτους 2017	ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ
Σύνολο:			88.183,07 € έτους 2017	

ΑΡΘΡΟ 3°

Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι :

- α. Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- β. Η προσφορά του μειοδότη
- γ. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- δ. Οι τεχνικές προδιαγραφές και το έντυπο τεχνικής προσφοράς
- ε. Η συγγραφή υποχρεώσεων

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4155/13, της ΥΑ Π1/2390/2013 Ν. 2286/95, του Ν. 3463/2006, του Ν.3852/2010, του Π.Δ. 60/07 και της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), όπως ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Όργανο - Τόπος – Χρόνος Υποβολής Προσφορών

1. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού (παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών)

2. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος ύστερα από κανονική προθεσμία κατ'ελάχιστο 20 ημερών από τη δημοσίευση περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, στον Ελληνικό Τύπο, στη Διαύγεια και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ Με αριθμό 22197 και στο ΚΗΜΔΗΣ	Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ	Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ελληνικό τύπο και στα επιμελητήρια	Ημερομηνία έναρξης Υποβολής των προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών	Ημερομηνία αποσφράγισης φακέλου δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς
08/04/2016	08/04/2016	08/04/2016	08/04/2016	05/05/2016 10:00μ.μ	11/05/2016 10:00π.μ

3. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και στο ΠΔ60/07.

4. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

5. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

6. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού (διακήρυξη) :

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

1. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με την συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές παρέχονται έξι τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

2. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης. Όταν επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε μπορεί να ορισθεί σε τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Πληροφορίες σχετικές με τον διαγωνισμό θα παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Πατρέων (Μαιζώνος 147-1^{ος} όροφος-Τηλ: 2613 610344, 2613 610243 FAX: 2613 610258) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Αρμόδιος υπάλληλος: Γ.Κυριακόπουλος.

4. Παροχή Βοήθειας και υποστήριξης. Η επικοινωνία με την ομάδα υποστήριξης HelpDesk του ΕΣΗΔΗΣ προκειμένου να ζητηθεί βοήθεια υποστήριξης των χρηστών, γίνεται μέσω του portal του συστήματος (www.promitheus.gov.gr) και από το σύνδεσμο «Βοήθεια» (στην πρώτη γραμμή της αρχικής οθόνης). Η υποστήριξη παρέχεται είτε μέσω τηλεφώνου (πέντε συνολικά τηλεφωνικές γραμμές ανάλογα με το θέμα του αιτήματος), είτε μέσω εφαρμογής e-ticketing, αποστέλλοντας το σχετικό αίτημα στη διεύθυνση helpdesk.esidis@eprocurement.gov.gr.

5. Εγχειρίδια και οδηγίες χρήσης του συστήματος είναι ανηρτημένα στην ιστοσελίδα του συστήματος, και είναι προς το παρόν διαθέσιμα στους εγγεγραμμένους χρήστες του συστήματος από τον σύνδεσμο «Εγχειρίδια Χρήσης», της αρχικής οθόνης.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Συμμετογή στο Διαγωνισμό

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

α. Έλληνες και αλλοδαποί κατασκευαστές και προμηθευτές.

β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα.

γ. Συνεταιρισμοί.

δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

ε. Ενώσεις προμηθευτών και Κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά (εφόσον η ένωση γίνει ανάδοχος της προμήθειας υποχρεούται να περιληφθεί με τη νομική μορφή της κοινοπραξίας). Μπορεί να υποβληθεί προσφορά με τη μορφή της ένωσης με προσκόμιση ιδιωτικού συμφωνητικού μεταξύ των μελών νομίμως συντεταγμένο.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό :

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής::

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 8

Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ. 60/07 και συμπληρωματικά στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Επισημαίνεται ότι συμμετέχοντες δεν έχουν δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την υποβολή της.

Υποβολή προσφορών μόνο σε έντυπη μορφή δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

ΑΡΘΡΟ 9

Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

* (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

9. Α. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

1. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά το αρθ. 157 του Ν.4281/14 και την παράγραφο 1.2.3 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/13. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής), εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι δύο τοις εκατό (2%) επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς το ΦΠΑ. Σε περίπτωση που η προσφορά του διαγωνιζόμενου αφορά μόνο μέρος των υπό προμήθεια ειδών, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής ορίζεται σε ποσοστό 2% επί του αντίστοιχου αθροίσματος του προϋπολογισμού των προσφερόμενων ειδών μη-συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η εγγύηση συμμετοχής στον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε τέσσερις (4) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) μέρες από την ημερομηνία έγκρισης της κατακύρωσης από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- Την ημερομηνία έκδοσης
- Τον εκδότη
- Να απευθύνεται στον Δήμο Πατρέων
- Τον αριθμό της εγγύησης
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Τη σχετική διακήρυξη, και την ημερομηνία διαγωνισμού
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως.
- Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης δηλαδή ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς (6 μήνες) που ζητά η διακήρυξη.
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ο.τ.α. που διενεργεί το διαγωνισμό για ακόμα έξι (6) μήνες. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από οποιαδήποτε αναγνωρισμένη τράπεζα ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και δανείων ή του Ταμείου Συντάξεως Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων έργων (Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

2. Λοιπά Δικαιολογητικά συμμετοχής

Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

A) ΈΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

A1. Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 9ο της παρούσας) που είναι το 2% επί της ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης μόνο για τα προσφερόμενα είδη, χωρίς το ΦΠΑ.

A2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

A3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

A4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

A5. Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό θα επισυνάπτει στην προσφορά του υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση.

A6. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η

εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Β) ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

1. Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 9ο της παρούσας) που είναι το 2% επί της ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης μόνο για τα προσφερόμενα είδη, χωρίς το ΦΠΑ
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις Α.3 του αντίστοιχου εδαφίου που αφορά τους έλληνες προμηθευτές.
4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

Τα έγγραφα και δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από αλλοδαπές Επιχειρήσεις πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το Αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εγγράφων αυτών γίνεται είτε από Έλληνα δικηγόρο, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

Γ) ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (Ημεδαπά ή Αλλοδαπά)

Γ.1 Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά που αφορούν τους Έλληνες και Αλλοδαπούς Πολίτες εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

Γ.2 Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και έγγραφα σύστασης, νομιμοποίησης και εκπροσώπησής τους, όπως και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα (κωδικοποιημένο καταστατικό, ΦΕΚ κλπ.) εν ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από τα οποία να προκύπτει ποιοι δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

Γ.3 Ειδικότερα τα ανωτέρω Νομικά Πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και Διευθύνοντα σύμβουλο για τις Α.Ε., απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας

εγκατάστασης, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από τα οποία να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί για αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης Α2 του παρόντος άρθρου.

Δ) ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

Δ.1 Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό (με τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 9ο της παρούσας) που είναι το 2% επί της ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης μόνο για τα προσφερόμενα είδη, χωρίς ΦΠΑ
Δ.2 Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα
Δ.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις Α2, Α3 του παρόντος άρθρου.

Ε) ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Ε.1 Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Ε.2 Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ, για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους, είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50% .Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3. Λοιπά Δικαιολογητικά συμμετοχής

9.3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης των σχετικών με αυτή διατάξεων και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- ότι ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του € προς ξένα νομίσματα ή οποιαδήποτε άλλη αιτία, για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ο.τ.α. που διενεργεί το διαγωνισμό για ακόμα έξι (6) μήνες.
- Ρητή δήλωση διαγωνιζομένου όπου αναφέρει τα σημεία εκείνα της Διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών που δεν αποδέχεται, τόσο ο διαγωνιζόμενος, όσο και ο ή οι κατασκευαστές των προς προμήθεια

προϊόντων προκειμένου να αξιολογηθούν. Παραγ. 5 άρθρου 12 της ΥΑ 11389/93 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής .

9.4. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης.

9.5. Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

Βάση του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) “καταργήθηκε η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση”.

Συνεπώς υποχρεωτικά γίνονται αποδεκτά τα απλά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων και δικαιολογητικών υποβληθέντα εκ των συμμετεχόντων.

Αντίστοιχα γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στην ρύθμιση.

Περαιτέρω καταργείται η υποβολή απλών αντιγράφων εγγράφων, συνοδευόμενων από την υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαίωνε την ακρίβεια των στοιχείων.

Ωστόσο ο Δήμος οφείλει να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο, ανά τρίμηνο, σε ποσοστό τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) του συνόλου των φωτοαντιγράφων που έχουν κατατεθεί. Ως εκ τούτου, στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του ν.1599/1986 αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.

Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86, πρέπει να υπογράφονται

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής,
- Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω Δικαιολογητικά Συμμετοχής που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (άρα δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) τότε οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να τα προσκομίσουν στην Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου Πατρέων ,σε έντυπη μορφή, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς τους (σε σφραγισμένο (υπο) φάκελο με εξωτερικές ενδείξεις. Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς). Τα εν λόγω δικαιολογητικά παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού.

Όσα δικαιολογητικά υπογράφονται από τον ίδιο το συμμετέχοντα πρέπει να φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης από την ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο της παρούσας διακήρυξης έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

9. Β. Τεχνική προσφορά

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς.

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

1. Περιγραφή των προσφερόμενων αγαθών

- 1) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους την περιγραφή των υλικών που προσφέρουν.
- 2) Δήλωση για την προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας (συνολικά ή τμηματικά κατόπιν έγγραφης εντολής), που δεν μπορεί να είναι ανώτερη των δέκα (10) ημερών
- 3) Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 18 ΕΚΠΟΤΑ

2. Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης – Διευκρινήσεις

- 1) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης,

προκειμένου να αξιολογηθούν.

2) Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

3) Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

3. Εναλλακτικές Προσφορές - Αντιπροσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δε λαμβάνονται υπόψη. Εάν οι κύριες και οι εναλλακτικές προσφορές ή λύσεις δεν κατονομάζονται ρητά από τους προμηθευτές, δε λαμβάνεται υπόψη καμία από αυτές.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

4. Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω Δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (άρα δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) τότε οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να τα προσκομίσουν στην Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου Πατρέων (Μαιζώνος 147, ΤΚ 26110 Πάτρα), σε έντυπη μορφή, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς τους (σε σφραγισμένο υποφάκελο με εξωτερικές ενδείξεις επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς). Τα εν λόγω δικαιολογητικά παραδίδονται στην επιτροπή διαγωνισμού.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του).

9. Γ. Προσκόμιση δείγματος

Μαζί με την προσφορά τους οι συμμετέχοντες προμηθευτές θα πρέπει να προσκομίσουν, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημ/νία λήξης των προσφορών, δείγματα των προσφερόμενων υλικών (με αρίθμηση που θα

αντιστοιχεί στην κατάσταση προσφοράς, όπου αυτό είναι δυνατόν). Η προσκόμισή τους, στην Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου Πατρέων (Μαιζώνος 147, ΤΚ 26110 Πάτρα), είναι υποχρεωτική για την διαπίστωση της ανταπόκρισης των προσφερόμενων υλικών προς τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης αλλά και της αξιολόγησης των προσφορών επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.

Τα δείγματα για τα οποία δεν έγινε σχετική κατακύρωση, θα επιστραφούν, με ευθύνη των προμηθευτών (μπορούν να τα παραλαμβάνουν από το γραφείο συνεδριάσεων των Επιτροπών Διενέργειας & Αξιολόγησης Προσφορών, επί της Μαιζώνος 147, 3^{ος} όροφος, και κατόπιν επικοινωνίας με το τμήμα Προμηθειών), μετά την απόφαση κατακύρωσης από την αποκεντρωμένη.

ΑΡΘΡΟ 10

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Επισημαίνεται ότι ο οικονομικός φορέας θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να επισυνάψει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου *pdf στον (υπο)φάκελο της οικονομικής προσφοράς το παραπάνω ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή που προσφέρουν σε ευρώ χωρίς το ΦΠΑ.

- Εφόσον υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, κατόπιν προσκλήσεως των Διαγωνιζομένων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.

Τιμές των προσφορών

- 1) Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α.
- 2) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 3) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την ποσότητα του είδους που

προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

4) Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά..

Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής της προσφοράς.

Επισημαίνεται ότι (διευκρινήσεις κατά την υποβολή των οικονομικών προσφορών):

- Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Άρθρο 11 **Εγγυήσεις**

Εγγύηση συμμετοχής

1) Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από οποιαδήποτε αναγνωρισμένη τράπεζα ή γραμματίο του Ταμείου Παρακαταθηκών και δανείων ή του Ταμείου Συντάξεως Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων έργων (Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

2) Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης χωρίς ΦΠΑ. ή μόνο για τα προσφερόμενα είδη. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς που ορίζεται στη διακήρυξη. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί πριν τη λήξη της να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής επιστρέφονται ως εξής:

α) Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά το Διαγωνιζόμενο στον οποίο ανατέθηκε η σύμβαση προμήθειας , επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης.

β) Οι εγγυήσεις συμμετοχής που αφορούν τους λοιπούς Διαγωνιζόμενους που έλαβαν μέρος στο Διαγωνισμό, επιστρέφονται εντός τεσσάρων (4) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση. Σε κάθε περίπτωση, δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και το Διαγωνιζόμενο.

Δ) Οι εγγυήσεις συμμετοχής , ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει πρέπει να αναφέρουν και τα ακόλουθα :

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

- Την ημερομηνία Έκδοσης

- Τον Εκδότη
- Τον Φορέα στον οποίο απευθύνεται (Δήμος Πατρέων)
- Τον Αριθμό της Εγγυητικής Επιστολής
- Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
- Την πλήρη Επωνυμία και διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα , ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως ή της διηζήσεως
- Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο Χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος της προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα.
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Α) Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης την οποία θα εκδώσουν οι προμηθευτές (ή ο προμηθευτής) στους οποίους θα γίνει η κατακύρωση θα εκδοθούν υπέρ του φορέα με τον οποίο θα υπογραφεί σύμβαση. Ο Προμηθευτής στον οποίο έγινε κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ.

Β) Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Γ) Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει πρέπει να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής με τις εξής διαφορές :

- Δεν θα αναφέρουν την σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού
- Θα αναφέρουν τον τίτλο της προμήθειας που τους ανατέθηκε
- Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης , αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, πλέον δύο (2) μηνών.

Δ) Η Εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο

της προμήθειας μετά την προσωρινή παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ

Χρόνος Ισχύος των Προσφορών

A) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για 180 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ο.τ.α. που διενεργεί το διαγωνισμό για ακόμα έξι (6) μήνες.

B) Ο Ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.

Άρθρο 12ο **Γλώσσα Διαδικασίας**

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές Επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, επί ποινή απαραδέκτου, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν.1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ. είτε από το αρμόδιο προξενείο είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Όλα τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά (π.χ. Πιστοποιητικά ISO) οφείλουν να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τυχόν τεχνικά φυλλάδια τα οποία καλύπτονται από απλή μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 13ο **Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

A Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ), και την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του συστήματος στο ΕΣΗΔΗΣ και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Ειδικά για τις ενστάσεις που υποβάλλονται :

1) Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού υποβάλλεται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίευση της διακήρυξης έως την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την διενέργεια του διαγωνισμού.

2) Ένσταση κατά της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του, και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανακοίνωσης του σχετικού πρακτικού αξιολόγησης του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου η οποία τελικά και αποφασίζει.

Β) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές

Γ) Οι Διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς που υπέβαλαν ενστάσεις, ενημερώνονται ηλεκτρονικά για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασής τους.

Συγκεκριμένα η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της ένστασης και εκδίδει πρακτικό το οποίο υποβάλει (μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα έγγραφα των φακέλων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) στην οικονομική επιτροπή του Δήμου Πατρέων για λήψη σχετικής απόφασης. Η εκδοθείσα απόφαση επί της ένστασης κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος στον προσφεύγοντα.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στην ημερομηνία και ώρα 10:00 π.μ. αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών.

Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση

μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 15^ο

Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών, προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα:

1. Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών παραλαμβάνει τους ενσφραγιστούς φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η Επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς» και μονογράφει το σύνολο των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί. Οι τυχόν υποφάκελοι με την ένδειξη «Επί μέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς» δεν αποσφραγίζονται αλλά όταν ανοιχτούν το περιεχόμενό τους μονογράφεται από την Επιτροπή.
2. Στη συνέχεια η Επιτροπή προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν στις προσφορές των συμμετεχόντων για την πληρότητα και νομιμότητά τους – σύμφωνα με τα ισχύοντα – και στη διενέργεια ελέγχου των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές/απαιτήσεις του διαγωνισμού καθώς και των δειγμάτων.
3. Για την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών, κριτήριο για την τελική επιλογή του προμηθευτή είναι η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο του προϋπολογισμού.

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης, τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και τα δείγματα
- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε
- Η προσφερόμενη τιμή

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και στην παρούσα ουσιώδεις όρους, που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο του προϋπολογισμού.

Η προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από γνωμοδότηση του οργάνου αυτού. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, και οι οποίες θα προκύπτουν από επαρκή και σαφή αιτιολόγηση της επιτροπής. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του ΕΚΠΟΤΑ (αρ.πρ.υπ.απ.11389/93)

4. Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η Επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από την Αναθέτουσα Αρχή μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά – μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες – οικονομικοί φορείς υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις – συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.

5. Κατόπιν, η Επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο αναρτάται ηλεκτρονικά στο σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

6. Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές από την Επιτροπή κατά το ανωτέρω στάδιο, και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών για το στάδιο, ορίζεται η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της

ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

8 Έντυπα στοιχεία των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς, δεν αποσφραγίζονται (οι συμμετέχοντες έχουν δικαίωμα υποβολής ενστάσεων για το εν λόγω στάδιο μέχρι την επομένη από την κοινοποίηση του πρακτικού).

9 Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία και ώρα, η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

10. Ακολουθεί η αξιολόγηση από την Επιτροπή των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο του προϋπολογισμού. Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι προμηθευτές προσφέρουν την ίδια ακριβώς τιμή διενεργείται μεταξύ τους κλήρωση.

Η Επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτών στους οποίους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην οικονομική επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

11. Στη συνέχεια η οικονομική επιτροπή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

12. Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού δύναται να απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες - χρήστες για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι συμμετέχοντες παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Άρθρο 16ο

Πρόσβαση στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013.

Άρθρο 17ο

Κρίση Αποτελέσματος Διαγωνισμού

A) Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, μπορεί να προτείνει :

- Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα που προσφέρει ο Προμηθευτής
- Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών
- Μεταξύ ισοδύναμων προσφορών τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ τους.

B) Στην περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :

α) Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας για το σύνολο ή μέρος της ποσότητας της μελέτης

β) Συνέχιση του Διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή

γ) τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους , τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή.

Διαδικασία με διαπραγμάτευση ή απευθείας ανάθεση

A) Προμήθεια με «διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης» ή «απευθείας ανάθεση» μπορεί να γίνει εάν συντρέχει μια από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στις περιπτώσεις των εδαφίων β και γ της παραγράφου 3 του άρθρου 3 του ΕΚΠΟΤΑ και τις διατάξεις του άρθρου 25 του ΠΔ 60/2007

B) Προκειμένου να διενεργηθεί η προμήθεια με διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης ή με απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου το οποίο επιλέγει και τον προμηθευτή, αφού προηγηθεί γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου. Η απόφαση πρέπει να αιτιολογείται δεόντως, με ρητή αναφορά στις περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου που οδήγησαν στην προσφυγή σε αυτή τη διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 18

Απόρριψη προσφορών

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού της διακήρυξης.
- Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από την τεχνική προδιαγραφή, απαράβατους όρους – απαιτήσεις της Υπηρεσίας.
- Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς.
- Αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
- Αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα της προμήθειας.
- Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην

- παρούσα διακήρυξη.
- Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη.
- Επίσης απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.
- Οι προσφέροντες εφόσον δεν είναι και κατασκευαστές οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτηρας στην κατασκευάστρια εταιρία του προϊόντος.

ΑΡΘΡΟ 19°

Ισχύς Σύμβασης

Ο χρόνος ισχύος της Σύμβασης θα είναι δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της ή μέχρι εξαντλήσεως των ποσοτήτων. Σε περίπτωση που εντός δώδεκα (12) μηνών δεν έχουν εξαντληθεί οι ποσότητες της Σύμβασης και εφόσον ο Δήμος το κρίνει επωφελές η Σύμβαση μπορεί να παραταθεί κατά δώδεκα (12) ακόμα μήνες.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης θα ισχύουν χωρίς καμία αλλαγή οι τιμές της προσφοράς του αναδόχου.

Ο Δήμος, χωρίς καμία αποζημίωση του αναδόχου, μπορεί τελικά να προμηθευτεί μικρότερη ποσότητα υλικών από αυτή που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 20°

Υπογραφή της σύμβασης - Κυρώσεις εκπρόθεσμης παράδοσης - τροποποίηση σύμβασης

Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία.:

- Το προς προμήθεια είδος.
- Την ποσότητα.
- Την τιμή.
- Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης.
- Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο ανάδοχος της προμήθειας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο πάντως όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Αν ο προμηθευτής δεν προσέλθει για την υπογραφή ή αν δεν στείλει έγγραφη δήλωση μέσα σε 15 ημέρες, και αποδοχή της προμήθειας που κατακυρώθηκε για λογαριασμό του ορίζοντας συγχρόνως και ημέρα παρουσίας του για την υπογραφή της σύμβασης, που δεν θα υπερβαίνει τις 10 ημέρες από την ημερομηνία υποβολής της εν λόγω δήλωσης, τότε μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με αποτέλεσμα την κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής προς όφελος του Δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 24 της Υ. Π. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ.

Σε περίπτωση που ο τελευταίος μειοδότης δεν αποδεχθεί την κατακύρωση του διαγωνισμού και κηρυχθεί έκπτωτος κατά την παρ.1 του άρθρου αυτού ή κηρυχθεί έκπτωτος για οποιαδήποτε αιτία που ορίζεται στα άρθρα 33 και 35 της Υ.Π. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ, ο Δήμος δικαιούται να επαναλάβει τον διαγωνισμό σε βάρος του έκπτωτου, καθώς επίσης και να προβεί στην ρευστοποίηση και είσπραξη της εγγύησης που έχει κατατεθεί (είτε συμμετοχής, είτε καλής εκτέλεσης) ενώ θα διατηρεί κάθε δικαίωμα για τυχόν ζημίες που θα προκύψουν υπέρ του.

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης του υλικού επιβάλλονται ποινικές ρήτρες στον προμηθευτή όπως ορίζεται από το άρθρο 33 της Υ.Π. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ.

Η σύμβαση είναι δυνατόν να τροποποιηθεί όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου και σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής. Οι τυχόν τροποποιήσεις της σύμβασης δε θα αλλοιώνουν το προκηρυσσόμενο αντικείμενο.

ΑΡΘΡΟ 21^ο

Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.
2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:
 - α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
 - β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
 - γ. Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
 - δ. Την τιμή.
 - ε. Τον χρόνο ισχύος της σύμβασης.
 - στ. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης
 - ζ. Τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας.

- η. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.
θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
ι. Τον τρόπο πληρωμής.
ια. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
ιβ. Την παραλαβή της προμήθειας.
3. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο.
4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.
5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα.
β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.
- Στη σύμβαση που θα καταρτιστεί, ο προμηθευτής θα εγγυηθεί ότι τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα προς τους νόμους και τις σχετικές προδιαγραφές της μελέτης και ότι αυτά είναι απαλλαγμένα από ελαττώματα.

Η σύμβαση θα ισχύει για ένα (1) έτος από την υπογραφή της ή έως εξαντλήσεως των ποσοτήτων. Ο Δήμος μπορεί να παρατείνει την ισχύ της σύμβασης κατά ανώτατο δώδεκα (12) μήνες από την λήξη αυτής εφόσον δεν έχουν εξαντληθεί οι προϋπολογιζόμενες ποσότητες αυτής με τους ίδιους όρους και τιμές όπως αναφέρονται στην προσφορά τους.

ΑΡΘΡΟ 22

Παραλαβή της προμήθειας

Η παραλαβή κάθε τμήματος της προμήθειας, θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου παρουσία του αναδόχου ή εκπροσώπου του.

Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθούν επουσιώδεις αποκλίσεις από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την απόρριψη του παραλαμβανομένου είδους και την αντικατάστασή του ή να υποδείξει στον ανάδοχο τα σημεία στα οποία πρέπει να επέλθουν βελτιώσεις.

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις παραπάνω υποδείξεις της επιτροπής εντός της οριζόμενης (από την ίδια την επιτροπή) προθεσμίας, ο Δήμος δικαιούται να κάνει τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου κατά τον προσφερότερο για τις ανάγκες του και τα συμφέροντά του τρόπο.

Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση καλής εκτέλεσης της προμήθειας του αναδόχου. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να διεκδικήσει αποζημίωση, σύμφωνα με τις διατάξεις του ποινικού κώδικα, για βλάβες που προκλήθηκαν ή για καθυστερήσεις, εξαιτίας αποκλίσεων των

προδιαγραφών από τις αντίστοιχες προδιαγραφές που καθορίζονται για τα υπό προμήθεια είδη στη νομοθεσία.

Όταν περάσει ο συμβατικός χρόνος της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης της σύμβασης ενεργείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις η οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή ή τυγχάνει εφαρμογή η παρ.3 του άρθρου 29 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υ.Α. (αυτοδίκαιη παραλαβή).

ΑΡΘΡΟ 23^ο

Τόπος παραλαβής

Τα είδη θα παραδοθούν τμηματικά ή συνολικά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται συνολικά ή τμηματικά, κατόπιν έγγραφης εντολής στην Κεντρική Αποθήκη του Δήμου, Αγίου Διονυσίου 12. ή σε χώρους που θα υποδεικνύονται από τα εντεταλμένα όργανα του Δήμου Πατρέων.

ΑΡΘΡΟ 24

Χρόνος παράδοσης

Τα είδη θα παραδοθούν τμηματικά ή συνολικά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης-παράδοσης μπορεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης-παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από 30 ημερολογιακές ημέρες, μπορεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου να παρατείνεται μέχρι το 1/2 αυτού. Το χρονικό διάστημα από την υποβολή του αιτήματος μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το 1/8 ολόκληρου του συμβατικού χρόνου. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, το υλικό δεν παραλαμβάνεται από την επιτροπή παραλαβής, μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με αιτηθείσα παράταση, άσχετα εάν το αίτημα του προμηθευτή υποβλήθηκε έγκαιρα. Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει τα υλικά.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, να μετατίθεται.

Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία.

Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις, διαφορετικά εφαρμόζεται το αρ. 33 του ΕΚΠΟΤΑ.

Ο Δήμος Πατρέων δεν υποχρεούνται να απορροφήσει το σύνολο της ποσότητας των ειδών που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 25°

Παραλαβή και Αντικατάσταση ελαττωματικών

Η παραλαβή υλικών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία θα οριστεί από το Δημοτικό συμβούλιο.

Σε περίπτωση που η ποιότητα των υλικών δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης η εμφανίζει ελαττώματα ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος στη αντικατάσταση των, χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση του Δήμου Πατρέων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις άρθρο 29 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

Σε περίπτωση απόρριψης του υλικού που θα παραδώσει ο ανάδοχος ακολουθούνται τα προβλεπόμενα στο αρ. 34 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 26°

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου.

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 27 της Κ.Υ.Α 11389/93 ΤΟΥ ΕΚΠΟΤΑ.

3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 33 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 27°

Εγγύηση

1. Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα είδη που θα προμηθεύσει, θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών, και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό της από υλικά άριστης ποιότητας, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά τα υλικά κατασκευής αυτού, είτε στην εργασία κατασκευής και ότι αυτά θα ανταποκρίνεται από κάθε άποψη για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζεται.

2. Εάν κατά την προσωρινή παραλαβή έτοιμου (πλήρους) υλικού αυτό ή τμήμα του βρεθούν ότι δεν πληρούν τους όρους της συμφωνημένης σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει ολόκληρο το

ακατάλληλο υλικό ή τμήμα αυτού μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από την επιτροπή προσωρινής παραλαβής. Αν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση που έχει καταθέσει, εκπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 28°

Τρόπος Πληρωμής

1) Ολόκληρη η συμβατική αξία των υλικών θα πληρωθεί στον προμηθευτή μετά την παραλαβή των υλικών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά εντός 60 ημερών σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013 και ειδικότερα την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ Α'107 (9-5-13) «καταπολέμηση καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

2) Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

3) Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζει το άρθρο 25 του ΕΚΠΟΤΑ

Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας, καθώς και στα έξοδα δημοσίευσης αρχικής και επαναληπτικής.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 29°

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης

Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και θα δημοσιευτεί άπαξ στο τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, σε δύο οικονομικές εφημερίδες, σε μία τοπική εβδομαδιαία εφημερίδα και τρεις ημερήσιες, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Πατρέων στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.e-patras.gr> και στη διαδικτυακή πύλη <http://www.promitheus.gov.gr> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και του ΚΗΜΔΗΣ.

Οι δαπάνες δημοσίευσης αρχικής και επαναληπτικής βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 30°

Άλλα στοιχεία

1. Ο Δήμος δεν μπορεί να δεχθεί προσφορές που υπερβαίνουν τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

2. Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4155/13, της ΥΑ Π1/2390/2013 Ν. 2286/95, του Ν. 3463/2006, του Ν.3852/2010, του Π.Δ. 60/07 και της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), όπως ισχύουν.

3. Ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με τα έξοδα δημοσιεύσεως αρχικής και επαναληπτικής δημοσίευσης
4. Ο Δήμος, χωρίς καμία αποζημίωση του αναδόχου, μπορεί τελικά να προμηθευτεί μικρότερη ποσότητα ειδών από αυτή που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.
5. Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθ. 149/22-03-2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Πάτρα / / 2016

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΕΛΕΤΙΔΗΣ